

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. АТАЕВКА  
ЛЫСОГОРСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПРИКАЗ**

28.03.2022г. № 13

с. Атаевка

**«Об организации приема заявлений в первый класс  
по МБОУ ООШ с. Атаевка на 2022-2023 учебный год»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Распоряжением администрации Лысогорского муниципального района Саратовской области от 15.02.2022г №50-р «О закреплении населенных пунктов за общеобразовательными учреждениями Лысогорского муниципального района».

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Обеспечить приём заявлений в 1-й класс на 2022-2023 учебный год с 01 апреля по 30 июня 2022 года для граждан, проживающих на закрепленной территории; с 06 июля по 05 сентября 2022 года для граждан, не проживающих на закрепленной территории.
2. Назначить ответственным лицом за прием документов в установленные сроки и ведение обязательной документации заместителя директора по ВР Ваноян Г.В.
3. Установить график приёма заявлений и документов ежедневно с 01.04.2022 г. с 9:00 до 16:00, выходные - суббота - воскресенье.
4. Утвердить необходимый перечень документов для зачисления в 1-й класс:
  - заявление родителей (законных представителей) ребенка на имя директора МБОУ ООШ с. Атаевка;
  - оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка.
  - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребенка;
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории;
  - родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
  - иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
5. Обеспечить приём граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования в соответствии со статьёй 67 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьёй 54 Семейного кодекса Российской Федерации.
6. Заместителю директора по ВР Ваноян Г.В.:
  - 6.1. Провести организационное собрание родителей будущих первоклассников;
  - 6.2. Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими

документами, регламентирующими деятельность организации в осуществлении образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребенка факта их ознакомления;

6.3. Зафиксировать подписью родителей (законных представителей) обучающегося согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка;

6.4. Разместить на официальном сайте школы информацию о количестве мест в первом классе для детей, зарегистрированных на закрепленной территории, не позднее 6 июля - информацию о наличии свободных мест для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории;

6.5. Документы, предоставленные родителями, регистрировать в журнале приема заявлений, после регистрации заявления выдавать расписку в получении документов;

6.6. Настоящий приказ разместить на информационном стенде школы и на сайте образовательного учреждения.

7. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заместителя директора по ВР Ваноян Г.В.

Директор МБОУ «ООШ с. Атаевка  
Лысогорского района Саратовской области»:

А.М. Савин